

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MIRY STANISŁAWSKIEJ-MEYSZTOWICZ
W ŻDŹARACH NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

Data i podpis przyjęcia KARTY ZGŁOSZENIA
/wypełnia szkoła/

Pieczęć szkoły

.....

.....

I. DANE OSOBOWE KANDYDATA

Pierwsze imię:											
Drugie imię:											
Nazwisko:											
PESEL											
Data urodzenia:											
Miejsce urodzenia:											
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:											

II. DANE ADRESOWE KANDYDATA (załącznik nr 1)

Adres zamieszkania	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Ulica	
Nr budynku	
Kod pocztowy	
Poczta	

III. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Dane matki/opiekuna prawnego	Dane ojca/opiekuna prawnego
Stopień pokrewieństwa		
Imię i nazwisko		
Telefon		
Adres e-mail		

Adres zamieszkania	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Ulica	
Nr budynku	
Kod pocztowy	
Poczta	

Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu (stan zdrowia, ewentualne potrzeby itp.)

--

IV. KRYTERIA PRZYJĘĆ

** w poniższej tabeli zakreślić wybrane odpowiedzi*

Kryteria podstawowe	
Wielodzietność rodziny kandydata <i>(załącznik nr 2)</i>	TAK*
	NIE *

Niepełnosprawność kandydata <i>(orzeczenie o niepełnosprawności i o potrzebie kształcenia specjalnego)</i>	TAK*
	NIE *
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata <i>(kserokopia)</i>	TAK*
	NIE *
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	TAK*
	NIE *
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	TAK*
	NIE *
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <i>(załącznik nr 3)</i>	TAK*
	NIE *
Objęcie kandydata pieczą zastępczą	TAK*
	NIE *
Kryteria dodatkowe	
Dziecko obojga rodziców pracujących /studiujących w systemie stacjonarnym <i>(załącznik nr 4)</i>	TAK*
	NIE *
Czas pobytu dziecka w przedszkolu do 5 godzin dziennie	TAK*
	NIE *
Czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie	TAK*
	NIE *
Rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu	TAK*
	NIE *

Deklaruję całodzienny pobyt dziecka w Przedszkolu w godzinach: /podane godziny zobowiązują Rodzica do ich przestrzegania/	od:	do:	Liczba godz. ogółem:	
Dziecko będzie korzystało z następujących posiłków /właściwe zaznaczyć x / /Ś -śniadanie, O-obiad, P -podwieczorek/	Ś – 9.00	O-12.00	P-14.30	
Wyrażam zgodę na wykorzystywanie wizerunku mojego dziecka/ wykonanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć i filmów za pośrednictwem dowolnego medium/ wyłącznie w celu zgodnym z prowadzoną przez Przedszkole działalnością. Zdjęcia i filmy będą wykorzystywane na oficjalnej stronie internetowej Przedszkola, gazetkach przedszkolnych, kronice oraz w materiałach promocyjnych wydawanych przez Przedszkole.	TAK*		NIE*	

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystanie przez Dyrektora Szkoły danych osobowych naszych i dziecka oraz osób upoważnionych do odbierania dziecka, w celach związanych z przyjęciem i pobytem naszego dziecka w Przedszkolu, zgodnie z <i>Ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn.: Dz. U. z 2002 nr 101, poz. 926 ze zm.)</i> .	TAK*	NIE*
W przypadku przyjęcia mojego dziecka do Przedszkola dołączę pisemne upoważnienie dla osób, które poza Rodzicami będą mogły odebrać dziecko z Przedszkola. <i>(załącznik nr 5)</i>	TAK*	NIE*
<p><u>Zobowiązuję się do:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Podpisania porozumienia w sprawie korzystania z usług Przedszkola w terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły /Nie podpisanie porozumienia w wyznaczonym terminie spowoduje skreślenie z listy dzieci przyjętych do Przedszkola/. 2) Przestrzegania zapisów porozumienia, szczególnie zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w Przedszkolu. 3) Przestrzegania postanowień Statutu Szkoły/ części dotyczącej przedszkola/. 4) Regularnego uiszczania wymaganych opłat w wyznaczonym terminie. 5) Uczestniczenia w zebraniach z rodzicami. 6) Przyrowadzania do Przedszkola dziecka zdrowego. 7) Niezwłocznego informowania Przedszkola na piśmie o zmianach danych osobowych i adresowych. 8) Pisemnego informowania Przedszkola, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia o rezygnacji z miejsca w Przedszkolu oraz o wszelkich zmianach dotyczących liczby godzin i posiłków, na które dziecko uczęszcza. 9) Przestrzegania procedur związanych z zagrożeniem SARS-Cov-2 (COVID-19) w razie trwania pandemii. 		
<p>Oświadczam, że informacje przedstawione w niniejszej KARCIE ZGŁOSZENIA są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przedszkole ma prawo weryfikowania i sprawdzania podanych w KARCIE informacji.</p>		
<p>.....</p> <p>/data i czytelny podpis Rodziców/Opiekunów prawnych*/ *właściwe podkreślić</p>		

POUCZENIE

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59).
2. Administratorem danych osobowych zawarych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Miry Stanisławskiej-Meysztowicz w Żdźarach.